

Số: 02/KH/KH&HTQT-ĐHQTBH

Bắc Ninh, ngày 23 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Tập huấn Nghiên cứu khoa học sinh viên – Đổi mới và sáng tạo”

Căn cứ Quy định về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên tại Trường Đại học Quốc tế Bắc Hà, Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế xây dựng kế hoạch tổ chức: “Tập huấn Nghiên cứu khoa học sinh viên – Đổi mới và sáng tạo”, cụ thể:

1. MỤC ĐÍCH

Với mục tiêu rèn luyện, nâng cao kỹ năng nghiên cứu khoa học cho cán bộ, giảng viên, sinh viên;

Tạo điều kiện để sinh viên tiếp cận với các phương pháp nghiên cứu khoa học hiện đại, đồng thời tìm kiếm và đào tạo những sinh viên có năng lực và đam mê nghiên cứu khoa học để bổ sung cho đội ngũ nghiên cứu khoa học;

Giúp sinh viên biết cách xác định mục tiêu, phương hướng sao cho hiệu quả để đạt được những kết quả tốt như mong muốn;

Tiếp nhận các đề xuất, kiến nghị từ cán bộ, giảng viên, sinh viên về hoạt động nghiên cứu khoa học của Nhà trường.

2. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

Thời gian: 8h00, ngày 05 tháng 09 năm 2024 (Thứ 5)

Địa điểm: Phòng 803 – Nhà A2 Khu văn hoá nghệ thuật, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội

3. THÀNH PHẦN THAM GIA

- Ban Giám hiệu;
- Phòng Khoa học và HTQT;
- Đại diện các cơ quan hợp tác nghiên cứu với Nhà trường;
- Cán bộ, giảng viên có quan tâm;
- Sinh viên K15, K16, K17 Trường Đại học Quốc tế Bắc Hà.

4. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Báo cáo viên chia sẻ, trao đổi thông tin với chủ đề: “Nghiên cứu khoa học sinh viên – Đổi mới và sáng tạo” cụ thể:

- + Những vấn đề chung về khoa học; nghiên cứu khoa học; nghiên cứu khoa học sinh viên;
- + Vai trò của nghiên cứu khoa học trong phát triển kinh tế - xã hội;
- + Các quy định cơ bản về hoạt động nghiên cứu khoa học trong các trường đại học;



Handwritten mark

+ Tổ chức, hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học cho sinh viên (nghiên cứu tài liệu; làm việc nhóm; trình bày sản phẩm nhóm; phản hồi nhóm);

Báo cáo viên, giảng viên trao đổi, giải đáp thắc mắc của cán bộ; giảng viên; sinh viên về hoạt động quản lý và nghiên cứu khoa học sinh viên.

5. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức được chi theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của Nhà trường (có dự trù kinh phí kèm theo)

6. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng Khoa học và HTQT chịu trách nhiệm đôn đốc, theo dõi quá trình thực hiện. Khoa Kinh tế và Quản trị kinh chủ trì thực hiện các nội dung theo kế hoạch:

Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí chương trình trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

Bố trí kinh phí tổ chức theo quy định và hướng dẫn làm thủ tục quyết toán sau chương trình.

Chuẩn bị phòng ốc, khánh tiết, cơ sở vật chất phục vụ chương trình.

Thiết kế baner, giấy mời, market chương trình; Thu thập tin tức, hình ảnh và đăng tin về chương trình.

Phòng Công tác sinh viên, Đoàn Thanh niên và các Khoa phổ biến kế hoạch đến toàn bộ giảng viên, sinh viên trong trường; Lập danh sách SV tham dự.

Các đơn vị khác trong trường căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp triển khai thực hiện theo nội dung kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch tổ chức: “Tập huấn Nghiên cứu khoa học sinh viên – Đổi mới và sáng tạo”, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc phối hợp triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các phòng/ban/đơn vị;
- Khoa KT và QTKD;
- Phòng KH&HTQT;
- Lưu VP, LTTT


PGS.TS Nguyễn Quốc Trung